

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

 А.Б. Петроченков

« 07 » марта 20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Правовое и нормативно-техническое регулирование в
нефтегазовой отрасли
(наименование)

Форма обучения: очная
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: специалитет
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 180 (5)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 21.05.06 Нефтегазовые техника и технологии
(код и наименование направления)

Направленность: Нефтегазовые техника и технологии (СУОС)
(наименование образовательной программы)

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель - освоение дисциплинарных компетенций, направленных на приобретение студентами знаний в области правового и нормативно-технического обеспечения в нефтегазовой отрасли.

Задачи:

1. Изучить нормативно-правовую базу в области проведения геолого-разведочных работ, бурения скважин на нефть и газ, добычи нефти и газа, обеспечения экологической безопасности.
2. Сформировать умения применения нормативно-правовой базы при проектировании работ в нефтегазовой отрасли.
3. Сформировать навыки осуществления контроля технологических процессов в нефтегазовой отрасли в рамках существующей нормативно-правовой базы.

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

1. Законы, правовые документы в области добычи углеводородного сырья.
2. Внутренняя нормативная документация нефтегазодобывающих организаций.
3. Регламенты, техническая документация по эксплуатации оборудования.

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
-------------	-------------------	---	--	-----------------

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ПК-2.2	ИД-1ПК-2.2	Знает: - трудовое законодательство Российской Федерации; - квалификационные требования к должностям руководителей, специалистов в части, касающейся подчиненного персонала; - требования локальных нормативных актов, распорядительных документов по организации обучения персонала; - основы менеджмента, организации труда и управления; - основные понятия и категории производственного менеджмента; - основные этапы создания предприятием системы менеджмента качества и состояние работ по ее реализации.	Знает основные понятия и категории производственного менеджмента, основные этапы создания предприятием системы менеджмента качества (СМК) и состояние работ по ее реализации	Дифференцированный зачет
ПК-2.2	ИД-2ПК-2.2	Умеет: - определять потребность в персонале необходимой квалификации; - управлять документацией системы менеджмента качества и соблюдать права интеллектуальной собственности; - организовать работу по осуществлению авторского надзора.	Умеет управлять документацией СМК и соблюдает права интеллектуальной собственности, организует работу по осуществлению авторского надзора при монтаже, наладке, испытаниях и сдаче в эксплуатацию выпускаемых объектов, технологических процессов и систем	Отчёт по практическому занятию
ПК-2.2	ИД-3ПК-2.2	Владеет навыками: - руководства работниками подчиненного подразделения; - контроля соблюдения подчиненным персоналом исполнительской и трудовой дисциплины; - оценки соответствия физических лиц и управления соответствующими	Владеет навыками оценки соответствия физических лиц и управления соответствующими подразделениями	Отчёт по практическому занятию

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
		подразделениями.		

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		9	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	72	72	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	34	34	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	36	36	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	108	108	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет	9	9	
Зачет			
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	180	180	

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	
9-й семестр				
Введение	2	0	0	2
Основные положения, термины и определения.				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Модуль 1. Законодательство Российской Федерации в области добычи углеводородного сырья.	18	0	24	56
<p>Тема 1. Правовое регулирование отношений недропользования. Собственность на недра. Государственный фонд недр. Участки недр федерального значения. Федеральный фонд резервных участков недр. Участки недр местного значения. Пользование недрами. Виды пользования недрами. Участки недр, предоставляемые в пользование. Исправление технических ошибок в лицензии на пользование недрами. Ограничение пользования недрами. Пользователи недр. Сроки пользования участками недр. Основания возникновения права пользования участками недр.</p> <p>Тема 2. Лицензия на пользование недрами. Содержание лицензии на пользование недрами. Конкурсы или аукционы на право пользования участками недр. Государственная система лицензирования. Основные права и обязанности пользователя недр.</p> <p>Тема 3. Рациональное использование и охрана недр. Основные требования по рациональному использованию и охране недр. Геологоэкономическая и стоимостная оценки месторождений полезных ископаемых и участков недр. Технические проекты и иная проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недрами. Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами. Предоставление земельных участков и водных объектов, находящихся в государственной или муниципальной собственности и необходимых для ведения работ, связанных с использованием недрами. Тема 4. Геологическая информация о недрах. Особенности представления, хранения и использования образцов горных пород, керна, пластовых жидкостей, флюидов и иных материальных носителей первичной геологической информации о недрах. Государственное геологическое изучение недр. Государственный мониторинг состояния недр; Платежи при пользовании недрами.</p> <p>Тема 5. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах и разрешение споров по вопросам пользования недрами.</p>				
Модуль 2. Нормативно-правовая база в организациях нефтегазовой отрасли.	6	0	6	26
Тема 1. Порядок взаимодействия отделов и				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
сотрудников, регламентирующая документация. Внутренние постановления, приказы руководства предприятия, порядок согласования, ответственные за исполнения. Тема 2. Нормативно-правовая база в области требований безопасности, охраны труда и окружающей среды.				
Модуль 3. Регламенты по эксплуатации нефтегазодобывающего оборудования.	6	0	6	24
Тема 1. Нормативно-правовая документация в области взаимодействия с поставщиками оборудования. Гарантийные обязательства поставщиков оборудования. Порядок разрешения споров между поставщиками оборудования и потребителем. Тема 2. Техническая документация, регламенты по выбору оборудования. Техническая документация по обеспечению эффективного использования имеющегося оборудования. Порядок дефектовки, расследований случаев выхода из строя оборудования.				
Заключение	2	0	0	0
Обобщение материала				
ИТОГО по 9-му семестру	34	0	36	108
ИТОГО по дисциплине	34	0	36	108

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Изучение правового регулирования отношений недропользования.
2	Изучение видов пользования недрами.
3	Изучение содержания лицензии на пользование недрами.
4	Изучение основных требований по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами.
5	Расчет платежей при пользовании недрами.
6	Изучение государственной системы лицензирования.
7	Составление программ по рациональному использованию и охране недр.
8	Изучение основных требований по рациональному использованию и охране недр.
9	Изучение процедур конкурсов или аукционов на право пользования участками недр.
10	Геолого-экономическая и стоимостная оценка месторождений полезных ископаемых и участков недр.

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
11	Изучение основных прав и обязанностей пользователя недр.
12	Изучение особенностей представления, хранения и использования образцов горных пород, керна, пластовых жидкостей, флюидов и иных материальных носителей первичной геологической информации о недрах.
13	Изучение технических проектов и проектной документация на выполнение работ, связанных с использованием недрами.
14	Изучение ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах и разрешение споров по вопросам пользования недрами.
15	Изучение порядка взаимодействия отделов и сотрудников, регламентирующая документация.
16	Изучение нормативно-правовой базы в области требований безопасности, охраны труда и окружающей среды на предприятии.
17	Изучение нормативно-правовой документации в области взаимодействия с поставщиками оборудования.
18	Изучение технической документации по обеспечению эффективного использования имеющегося оборудования, порядка дефектовки, проведения расследований случаев выхода из строя оборудования.

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

Проведение лабораторных занятий основывается на интерактивном методе обучения, при котором обучающиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Певзнер М. Е. Горное право : учебник для вузов. 4-е изд., перераб. и доп. М. : Изд-во МГГУ : Горн. кн., 2009. 374 с.	16
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Перчик А. И. Горное право : учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : МАКС Пресс, 2008. 390 с.	5
2	Перчик А. И. Горное право: термины, понятия, институты : словарь. Москва : Квадратум, 2000. 303 с.	1
2.2. Периодические издания		
	Не используется	
2.3. Нормативно-технические издания		
1	Боголюбов С. А., Бабкина К. А., Горкина И. Д. Комментарий к Закону Российской Федерации О недрах. Москва : Норма : Норма-ИНФРА-М, 2001. 400 с.	1
2	Российское горное законодательство : документы и комментарии. М. : Недра, 1996. 414 с.	3
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
1	Королевский К. Ю. Хозяйственное и финансовое право : учебное пособие для вузов. Москва : Изд-во МГГУ, 2001. 407 с	9
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Российское горное законодательство : документы и комментарии / Академия естественных наук Российской Федерации; Независимый юридический центр "Рес-Лекс"; Государственная компания "Росуголь"; Сост. В.Е. Зайденварг и др. - М.: Недра, 1996.	http://elib.pstu.ru/Record/RUPSTUbooks126929	локальная сеть; свободный доступ
Методические указания для студентов по освоению дисциплины	Гридин В. Г. Экономика, организация, управление природными и техногенными ресурсами : учебное пособие / Гридин В. Г., Калинин А. Р., Кобяков А. А., Корчак А. В. - Москва: Горная книга, 2012.	http://elib.pstu.ru/Record/lan74397	локальная сеть; авторизованный доступ
Методические указания для студентов по освоению дисциплины	Методические указания для студентов по освоению дисциплины	http://elib.pstu.ru/Record/lan3521	локальная сеть; авторизованный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	Windows 10 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Adobe Acrobat Reader DC. бесплатное ПО просмотра PDF
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567
ПО для обработки изображений	Adobe Photoshop CS3 Russian (ПНИПУ 2008 г.)
ПО для обработки изображений	Corel CorelDRAW Suite X4, . (ПНИПУ 2008г.)
Прикладное программное обеспечение общего назначения	WinRAR (лиц№ 879261.1493674)

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
База данных Scopus	https://www.scopus.com/
База данных научной электронной библиотеки (eLIBRARY.RU)	https://elibrary.ru/
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	http://lib.pstu.ru/
Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки	http://www.diss.rsl.ru/

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	Мультимедиа комплекс в составе: мультимедиа - проектор потолочного крепления, интерактивная доска SmartBoard 690, система акустическая. Парты, стол преподавателя, стулья.	1
Практическое занятие	Компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет. Парты, стол преподавателя, стулья	15
Практическое занятие	Мультимедиа комплекс в составе: мультимедиа - проектор потолочного крепления, интерактивная доска SmartBoard 690, система акустическая. Парты, стол преподавателя, стулья.	1

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический
университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Правовое и нормативно-техническое регулирование в нефтегазовой отрасли»
Приложение к рабочей программе дисциплины

Специальность: 21.05.06 Нефтегазовые техника и технология

Квалификация выпускника: «Горный инженер (специалист)»

Выпускающая кафедра: Нефтегазовые технологии

Форма обучения: Очная

Курс: 4

Семестр: 7

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану: 5 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану: 180 ч.

Форма промежуточной аттестации:

Дифференциальный зачет: 9 семестр

Пермь 2023

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовое и нормативно-техническое регулирование в нефтегазовой отрасли» является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (9-го семестра учебного плана) и разбито на 3 модуля. В каждом разделе предусмотрены аудиторские лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине «Правовое и нормативно-техническое регулирование в нефтегазовой отрасли» (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдаче отчетов по практическим занятиям и зачета. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВЫ)	Вид контроля					
	Текущий		Рубежный		Итоговый	
	С	ТО	ОПЗ	Т/КР		Зачет
Усвоенные знания						
З.1 Знает: - трудовое законодательство Российской Федерации; - квалификационные требования к должностям руководителей, специалистов в части, касающейся подчиненного персонала; - требования локальных нормативных актов, распорядительных документов по организации обучения персонала; - основы менеджмента, организации труда и управления; - основные понятия и категории производственного менеджмента; - основные этапы создания предприятием системы менеджмента качества и состояние работ по ее реализации.	С	ТО		Т		С
Освоенные умения						
У.1 Умеет: - определять потребность в персонале необходимой квалификации; - управлять документацией системы менеджмента качества и соблюдать права интеллектуальной собственности; - организовать работу по осуществлению авторского надзора.			ОПЗ	КР		

Приобретенные владения						
В.1 Владеет навыками: - руководства работниками подчиненного подразделения; - контроля соблюдения подчиненным персоналом исполнительской и трудовой дисциплины; - оценки соответствия физических лиц и управления соответствующими подразделениями.			ОПЗ	КР		

С – собеседование по теме; ТО – коллоквиум (теоретический опрос); КЗ – кейс-задача (индивидуальное задание); ОЛР – отчет по лабораторной работе; Т/КР – рубежное тестирование (контрольная работа); ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание; КЗ – комплексное задание экзамена.

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде зачета, проводимая с учетом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланчного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по лабораторным работам, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль усвоения материала

Текущий контроль усвоения материала в форме собеседования или выборочного теоретического опроса студентов проводится по каждой теме. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится; в форме защиты отчетов по практическим работам и рубежных контрольных работ (после изучения каждого модуля учебной дисциплины).

2.2.1. Защита практических занятий

Всего запланировано 9 практических занятий. Типовые темы практических занятий приведены в РПД.

Защита практических занятий проводится индивидуально каждым студентом или группой студентов. Типовые шкала и критерии оценки приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.2.2. Рубежная контрольная работа

Согласно РПД запланировано 2 рубежные контрольные работы (КР) после освоения студентами разделов дисциплины. Первая КР по модулю 1. Законодательство Российской Федерации в области добычи углеводородного сырья, вторая КР – по модулю 2. Нормативно-правовая база в организациях нефтегазовой отрасли.

Типовые задания первой КР:

1. Описать схему проведения авторского надзора за разработкой месторождения, порядок его согласования.
2. Составить план работы отдела предприятия по реализации проекта с подбором необходимых исполнителей.

Типовые задания второй КР:

1. Описать порядок дефектовки, расследований случаев выхода из строя оборудования.
2. Описать порядок взаимодействия с поставщиками оборудования в случае нарушения гарантийных обязательств.

2.3. Выполнение комплексного индивидуального задания на самостоятельную работу

Для оценивания навыков и опыта деятельности (владения), как результата обучения по дисциплине, не имеющей курсового проекта или работы, используется индивидуальное комплексное задание студенту.

Типовые шкала и критерии оценки результатов защиты индивидуального комплексного задания приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.4. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических работ и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

2.4.1. Процедура промежуточной аттестации без дополнительного аттестационного испытания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения предыдущих индивидуальных заданий студента по данной дисциплине.

Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде зачета приведены в общей части ФОС

образовательной программы.

2.4.2. Процедура промежуточной аттестации с проведением аттестационного испытания

В отдельных случаях (например, в случае переаттестации дисциплины) промежуточная аттестация в виде зачета по дисциплине может проводиться с проведением аттестационного испытания по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки освоенных умений и комплексные задания (КЗ) для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролируемые уровень сформированности *всех* заявленных компетенций.

2.4.2.1. Типовые вопросы и задания для зачета по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Основания возникновения права пользования участками недр.
2. Содержание лицензии на пользование недрами
3. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах и разрешение споров по вопросам пользования недрами
4. Особенности представления, хранения и использования образцов горных пород, керна, пластовых жидкостей, флюидов и иных материальных носителей первичной геологической информации о недрах

Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений и приобретенных владений:

1. Описать схему проведения авторского надзора за разработкой месторождения.
2. Составить план работы отдела предприятия по реализации проекта с подбором необходимых исполнителей.
3. Описать порядок дефектовки, расследований случаев выхода из строя оборудования.
4. Описать порядок взаимодействия с поставщиками оборудования в случае нарушения гарантийных обязательств.
5. Описать порядок получения лицензии на пользование недрами

Полный перечень теоретических вопросов и практических заданий в форме утвержденного комплекта зачета хранится на выпускающей кафедре.

2.4.2.2. Шкалы оценивания результатов обучения на зачете

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания.

Типовые шкалы и критерии оценки результатов обучения при сдаче зачета для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного

контроля при зачете считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.*

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.